



La Communauté de Communes de Thann-Cernay (CCTC), Établissement Public de Coopération Intercommunale regroupant 38.500 habitants et comprenant 16 communes

recrute

SON ANIMATRICE/EUR du Relais Assistantes Maternelles À Cernay

Type de recrutement : titulaire ou à défaut contractuel de droit public

Grades ou cadres d'emploi : Filière sociale ou Animation – Catégorie A ou B

MISSIONS

ACCUEIL, CONSEIL ET ORGANISATION DU LIEU D'INFORMATION, D'ÉCHANGES ET D'ACCÈS AUX DROITS

- Assurer l'accueil et l'information des publics (Assistants maternels, parents...)
- Centraliser les demandes et orienter si besoin vers les bons interlocuteurs
- Accompagner les parents et assistants maternels dans une démarche de contractualisation
- Organiser/participer à des temps d'information collectifs

ANIMATION ET PROFESSIONNALISATION DES ASSISTANTES MATERNELLES

- Organiser des temps d'activité et d'animation pour les enfants accompagnés des assistants maternels
- Organiser des formations et des temps d'échanges de pratiques autour de l'action éducative
- Organiser des temps festifs pour les parents, enfants et Assistants maternels

DÉVELOPPEMENT ET ANIMATION D'UN RÉSEAU DE PARTENAIRES

- Participer au réseau des RAM,
- Collaborer avec les institutions partenaires (PMI, CAF, MSA, ...)
- Favoriser les échanges avec les partenaires locaux (médiathèque, multi-accueil, CSC, réseau parents 68...)
- Mettre en œuvre des outils de communication et de suivi des actions

GESTION ADMINISTRATIVE DU RELAIS

- Elaborer un projet de fonctionnement en collaboration avec l'antenne de Thann
- Evaluer les actions mises en place
- Assurer la gestion des locaux
- Participer à la gestion administrative et budgétaire en lien avec l'antenne de Thann.

PROFIL RECHERCHE

- Niveau de diplôme 5 ou 6 - (BAC+2 min) - Formation dans le secteur sociale ou l'animation ;
- 1^{ère} Expérience dans ce domaine souhaitée ;
- Connaissances du cadre règlementaire (mission et fonctionnement des RAM, droit du travail...)
- Connaissance en psychopédagogie du jeune enfant ;
- Aisance relationnelle et rédactionnelle ;
- Autonomie et disponibilité ;
- Capacité d'initiative et travail en partenariat ;
- Maîtrise de l'outil informatique bureautique (Office 365) et métier (Gram Web) souhaitée ;
- Permis B indispensable.

CONDITIONS DE TRAVAIL ET ACTION SOCIALE

Lieu d'affectation : Cernay

Temps de travail : temps complet (cycle de travail de 39 heures avec RTT)

Disponible ponctuellement pour des RDV, animations en soirée et le samedi

Rémunération : Traitement indiciaire, Régime indemnitaire (RIFSEEP) et Prime de Fin d'année.

Action sociale : participation mutuelle conventionnée et prévoyance, titres restaurant, Amicale du personnel

POSITIONNEMENT DU POSTE

Au sein du service Petite Enfance, vous serez placé sous l'autorité directe de la Responsable de la Petite Enfance et collaborez étroitement avec l'Animatrice du RAM de Thann.

Poste à pourvoir à partir du mois d'Octobre 2019.

INFORMATION Travailleurs handicapés : Nous vous rappelons que conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le statut général des fonctionnaires, la Loi du 26 janvier 1984 portant statut général des fonctionnaires territoriaux et le décret régissant le cadre d'emplois correspondant. Nous vous rappelons toutefois, qu'à titre dérogatoire, les candidats reconnus travailleurs handicapés peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.

Les candidatures sont à envoyer avec une lettre de motivation et un curriculum vitae par courrier ou mail à :

Monsieur le Président de la Communauté de Communes de Thann-Cernay

3a, rue de l'Industrie CS 10228

68704 CERNAY CEDEX

Courriel : c.maillard@cc-thann-cernay.fr

Date limite de candidature : 2 septembre 2019